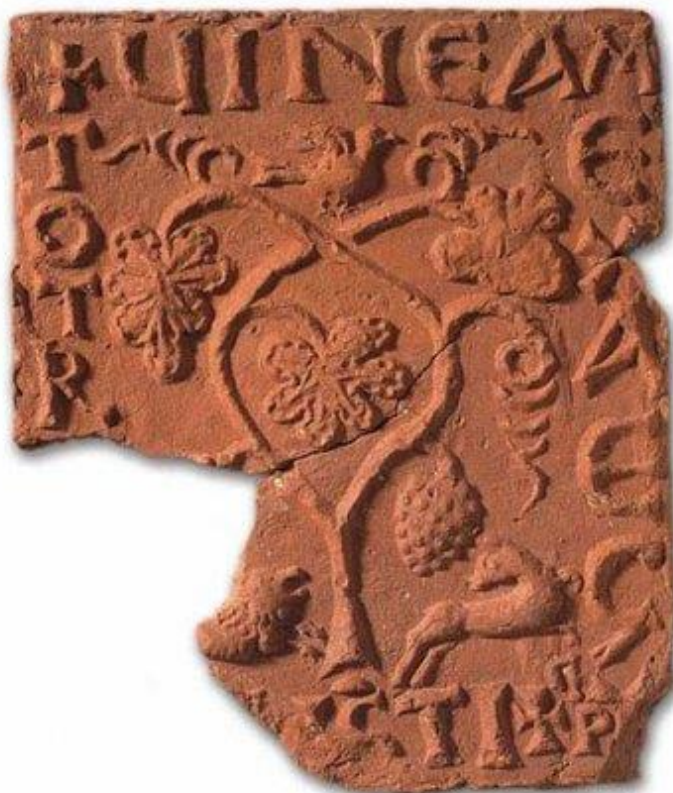




ОСНОВЕН СУД ВИНИЦА



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
за работа на Основен суд
Виница
за 2020 година

Содржина

1.Податоци за работа со предмети.....	2
2.Извештај за човечки ресурси	2
2.1.Организациска поставеност и ситематизација, планирани и реализирани вработувања	2
2.2.Проценка на безбедносната состојба на вработените, странките, предметите и опременоста на судот според стандардите	2
3. Извештај за усогласување на судска пракса	4
4. Извештај за односи со јавноста	4
4.1 Податоци за работа на канцеларијата за односи со јавноста	4
4.2.Број на примени и одговорени барања по Законот за слободен пристап до информации, начин на постапување и одговарање	5
4.3.Објавување на одлуки на веб страната	5
5. Извештај за информатичката технологија	7
6. Извештај за опременост и одржување на зграда на судот	8
7. Извештај за планирани и извршени јавни набавки	10

1.Податоци за работа со предмети

Нерешени премеги на почеток на годината	Новопримени предмети	Предмети повторно во работа	Погрешно заведени	Вкупно предмети во работа	Решени предмети	Останат предмети
295	3153	19	0	3467	2984	483

Во Основен суд Винаца на крајот на 2019 година, вкупно останале нерешени предмети 295. Примени во 2020 година се 3172 предмети, вкупно во работа во 2020 година биле 3467 предмети. Решени предмети во 2020 година се 2984 и останале на 31.12.2020 година, нерешени предмети 483. Приливот на предмети не е совладан и заостатокот е зголемен за 188 предмети. Приливот на предмети не е совладан поради прогласената пандемија од заразата со вирусот КОВИД 19 и затоа што најголем број од предметите се примени во судот во последните 4 месеци, со што немаше можност да истите бидат завршени до крајот на годината.

2.Извештај за човечки ресурси

2.1.Организациска поставеност и систематизација, планирани и реализирани вработувања

Според Правилникот за организација и систематизација на работните места, во Основен суд Винаца се систематизирани 20 работни места, а предвидени се 37 извршители за поделните работни места.

Судот во текот на 2020 година работеше со 21 работници - извршители од кои: 4 Стручни судски службеници од кои: еден (1)-советник-информатичар, два (2) судски соработници и еден (1) помлад судски соработник. Тринаесет (13) административно - технички службеници и тоа : 2 самостојни референти – уписничари во кривично и извршно, 1- судски референт- записничар кој работеше како технички секретар на претседателот на судот, водеше евиденција и издавање на канцелариски материјали, уписниците Су-01, 02, 03, 04, 05, Су-изз, Су-дов, Су-стр.дов, а од 2015 година, поради пензионирање на самостоен референт - благајник-сметководител распореден е и ги врши работите и на благајник - книговодител. Два (2) - судски референти - записничар кај судија, еден (1)- судски референт за прием и експедиција на пошта (на кој на 30.11.2020 година по сопствено барање, со спогодба му престана работниот однос) и 1 судски референти – записничар кој поради заминување во пензија на самостојните референти –уписничари во граѓански оддел и за прекршоци,од 2013 и 2015 година, е распореден и ги врши

работите на уписничар за прекршоци и вонпроцесни предмети, додека останатите граѓански предмети се распоредени кај уписничарот за извршување на санкции и уписничарот во кривично. Четири (4) лица помлад судски референт судски доставувачи . Пет (5) лица судски полицајци и еден (1) -хигиеничар вработен согласно Законот за работни односи. Ваквата пополнетост на работните места не одговара на обемот на работата во судот, не само по обем туку и според квалификациите на вработените во судот, имајќи го во предвид вкупниот годишен прилив на предмети и потребата од стручно знаење и умешност за испразнетите работни места, бидејќи на испразнетите работни места самостојни референти-уписничари се распоредени вработени лица со средно образование во занимање а дел се распоредени во работа кај уписничарите во кривично и извршно што е дополнително оптеретување за нив, не само како нова работа, туку и како обем на работа. Во судот недостасува еден (1) извршител уписничар во граѓански оддел и еден (1) извршител за прием и експедиција на пошта кои места се испразнети едното со пензионирање а другото по барање на работникот со спогодбен престанок на работен однос а за кои работни места потребно е да се вработат две лица за кои вработување нема да се предизвикаат никакви финансиски импликации бидејќи се работи за упразнети а не за отварање на нови работни места. Доколку не е во можност да се пополнат овие работни места со вработување да се овозможат услови да се примаат лица со преземање од друг државен орган. Во судот има двајца (2) стручни соработници со положен правосуден испит со работен стаж подолг од 5 години (20 и 16 години), во межувреме од 10.01.2021 година еден од овие судски соработници со преземање продолжи да работи како судски соработник во Основен суд Кочани, така да во моментот на составувањето на Годишниот извештај судот располага со едно лице судски соработник и еден помлад судски соработник кој исто така го има положено правосуден испит и е со стаж подолг од 2 години (12 год.,). Кај лицата стручни судски службеници во 2021 година потребно е придвижување во кариерата на повисок степен согласно Правилникот за организација и систематизација на работните места а за кои се надеваме дека во 2021 година ќе го добијат очекуваното унапредување. Секој од стручните соработници со годишниот распоред за работа е распореден кај судија и учествува во изготвување на нацрт одлуките. Покрај тоа еден од стручните соработници учествува во прибирањето и анализа на податоци за работењето

на судот и е одговорен за информации од јавен карактер, канцеларија за односи со јавноста и јавните набавки, а е овластен да ги врши и работите на судски администратор додека другиот стручен соработник е претседател на работното тело за движење и управување со предметите на судот. Вработениот помлад судски соработник е задолжен за правилна примена на програмата АКМИС, за изготвување на месечните извештаи за работа на судот, уредување на ВЕБ страната на судот, следење на судска пракса, ги води уписниците за заверка на договори и заверка со печат Апостиле. Поради преземање на еден од судските соработници во Основен суд Кочани по негово барање, работите од тој судски соработник се распоредени во работа кај судскиот соработник и помлад судски соработник.

На организираните и предвидени обуки за вработените во текот на годината, од вработените имаше интерес за посета на обуките и истите учествуваа на обуките.

2.2.Проценка на безбедносната состојба на вработените, странките, предметите и опременоста на судот според стандардите

Судската полиција е составена од 5 полицајци кои работат по претходно направен распоред за работа. Судските полицајци имаат културен и професионален однос кон странките и се придржуваат кон Правилникот за работа на судската полиција. Вршат редовни и повремени контроли на странките и другите посетители на судот по однос на безбедноста за судот и вработените. Судската полиција е само делумно опремена со пропишаната опрема кое негативно се одразува по однос на поставеноста, угледот и улогата на судската полиција во судот, како и во вршењето на нивните работи по однос на безбедноста.

3.Извештај за усогласување на судска пракса

Основниот суд Веница во 2020 година, работеше со двајца судии од кои еден судија со Одлука на Судски совет е времено упатен од друг суд (Основен суд Кочани) за вршење на должноста судија на Основен суд Веница) и Претседателот на судот. Претседателот и судиите секојдневно се среќаваат, контактираат и разменуваат мислења за тековните проблеми за нивното решавање, нагласувајќи ја потребата од постојана ажурност во работењето, квалитетот и односот на судиите со странките. Еднаш месечно се одржуваше седница на судиите на која се разгледуваше месечниот

извештај за работа а се расправаше и за проблеми кои настануваат во текот на работењето, посебно за правилната примена на правните прописи во врска со предметното работење со посебен акцент на решавање на старите предмети, согласно планот за решавање на стари предмети. Судиите заедно со судските соработници ги разгледуваат вратените предмети по жалба од Апелациониот суд, за што се дискутираше и се заземаат ставови за причините за укинување на пресудите, како и за подобрување на квалитетот, совладување на приливот на предметите и намалување на заостатокот а посебно за решавањето на старите предмети. Во 2020 година поради Пандемијата со КОВИД 19, дел од вработените судски службеници (тројца) кои имаа деца до 10 годишна возраст не доаѓаа на работа и не работеа од 11.03. па се до 31.08.2020 година а поради мерките донесени од страна на Владата на РСМ. Исто така од страна на Судски совет на РСМ донесена е Одлука за постапување на судовите во Република Северна Македонија во услови на зголемена опасност од вирусот КОВИД 19 и секој од судовите согласно Одлуката на Судскиот совет донесе одлука за постапување на судот во услови на пандемија, зголемена опасност од вирусот КОВИД 19, заради што беа одложени закажаните предмети и од месец март до септември месец се работеа само итните предмети, предмети каде не се повикуваат странки (казнени налози и сл.) а од месец мај се работеа предмети каде е мал бројот на странки и каде имаше услови да се преземат мерки за заштита од зараза.

Во своето работење судиите ги применуваа и Меѓународните Конвенции и Договори во граѓанската и кривичната постапка, а се применуваше и праксата на Судот за човекови права во Стразбур.

4.Извештај за односи со јавноста.

4.1 Податоци за работа на канцеларијата за односи со јавноста

Канцеларијата за односи со јавноста преку одговорното лице контактира со заинтересираните лица и постапуваше по нивните барања. По сите барања на заинтересираните лица е навремено во најкраток рок можен рок одговорено.

4.2. Број на примени и одговорени барања по Законот за слободен пристап до информации, начин на постапување и одговарање.

Во 2020 година се примени 13 барање по Законот за слободен пристап на информации и по сите барања е постапено и одговорено на заинтересираните странки.

4.3. Објавување на одлуки на веб страната

Основен суд Винаца има веб страна која е активна и постојано се ажурира.

Објавени одлуки на Судскиот портал						
Месец / 2020	Редовни		Правосилни		Вкупно	
	објавени	%	објавени	%	вкупно објавени одлуки	%
Јануари	40	41,7%	56	58,3%	96	15,5%
Фебруари	46	79,3%	12	20,7%	58	9,4%
Март	44	83,0%	9	17,0%	53	8,6%
Април	14	36,8%	24	63,2%	38	6,1%
Мај	16	42,1%	22	57,9%	38	6,1%
Јуни	29	65,9%	15	34,1%	44	7,1%
Јули	29	100,0%	0	0,0%	29	4,7%
Август	7	18,4%	31	81,6%	38	6,1%
Септември	19	30,6%	43	69,4%	62	10,0%
Октомври	36	90,0%	4	10,0%	40	6,5%
Ноември	39	67,2%	19	32,8%	58	9,4%
Декември	39	60,0%	26	40,0%	65	10,5%
Вкупно	358	57,8%	261	42,2%	619	100,0%

На веб страната се објавуваат и месечните извештаи за работа, како и годишниот извештај за работа, а секојдневно се објавуваат и распоредите за судење на судиите.

Во судот се изготвуваат редовните месечни извештаи за работа, како за судот, така и поединечно за секој судија, кои извештаи по изготвувањето и усвојувањето од седницата на судиите се доставуваат до надлежните органи и објавуваат на интернет страната на судот, од каде што јавноста имаше слободен пристап и увид во работењето на судот и судиите. На тој начин се придонесе и за подобрување на комуникацијата со странките заради тоа што преку веб страната редовно се објавуваат и неделните и месечните распореди за закажаните рочишта и претреси за сите судии, кои поради пандемијата беа во намален број.

За Европскиот ден на граѓанска правда - 25.10.2020 година, заради пандемијата со вирусот КОВИД 19 на ден 26.10.2020 година, се одржа онлајн средба со граѓаните за прашања и одговори од областа на работењето на судот. Објавени се 242 соопштенија за јавноста од страна на судот во 2020 година.

Спроведена е анкета „Мониторинг на перформансите во правосудството во РСМ“.

5.Извештај за информатичката технологија

Опременувањето на судот со информатичка технологија во однос на нови компјутери и печатари е извршено во 2017, 2018 а продолжи и во 2019 година. Се уште не е направено промена во структурата на мрежата која е од 2008 година и која претрпе една голема промена, (промена на АД структурата) и неколку помали промени. Мрежата е стара дванаесет (12) години. Постои опасност за настанување на проблеми при извршување на работите и задачите на вработените заради зголемените побарувања кои произлегуваат од доменот на работа. Состојбата со опремата секојдневно се следи и проблемите до сега тековно се решаваат и нема застој во функционирањето на системот.

Во судот се применуваат апликации:

- АКМИС,
- Libre Office v6,
- Kaspersky Endpoint Security v11,
- Trend Micro Business security for Windows server,
- повеќе интернет пребарувачи: Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge,
- VMware VSphere server/client v4,
- Adobe PDF читач и PDF freeware софтвер за обработка на PDF документи.

Наведените апликации работат на Microsoft Windows XP/7/10 платформа, како оперативен систем, со исклучок на Trend Micro Business security кои работат на Microsoft Windows 2008 R2 x64 server платформа.

АКМИС базата на податоци инсталирана на новите сервери ги опслужува клиентските машини, но поради староста на информатичката опрема брзината е забавена.

Р. бр.	Опис	Вид	Кол и-чин а	Работна состојба	Год. на набавка
1	- ComTrade	ПЦ	2	исправен	2008
2	- HP Compaq dc5800	ПЦ	1	исправен	2009
3	- Anhoch Pixio	ПЦ	1	исправен	2008
4	- Anhoch Pixio	ПЦ	1	исправен	2008
5	- HP Compaq dx2250	ПЦ	1	исправен	2008
6	- HP LaserJet P2014	Печатар	1	исправен	2008
7	- Anhoch Pixio	ПЦ	1	исправен	2008
8	- HP Compaq dx2250	ПЦ	1	исправен	2008
9	- HP LaserJet P2014	Печатар	1	исправен	2008
10	- HP ScanJet 3400C	Скенер	1	исправен	2010
11	- HP Compaq dx2250	ПЦ	1	исправен	2008
12	- HP LaserJet P2014	Печатар	1	исправен	2008
13	-HP Compaq dx2250	ПЦ	1	исправен	2008
14	- HP LaserJet P2014	Печатар	1	исправен	2008
15	- Anhoch Pixio	ПЦ	1	исправен	2008
16	- Canon ImageRunner 2525	Печатар/Скене р	1	исправен	2010
17	- Lenovo	ПЦ	2	исправен	2008
18	- Crypton	TV / Monitor	2	не исправен	2008
19	- Fujitsu Primergy RX 300 S5	Сервер	1	исправен	2010
20	- HP Compaq d6500	ПЦ	1	исправен	2010
21	- Local Area Netwok, Category 5, UTP	Мрежа	1	делумно исправна	2007
22	- HP ProCurve	мрежен концентратор	1	исправен	2010
23	- Cisco switch	мрежен концентратор	1	исклучен	2003
24	- 3Com switch	мрежен концентратор	1	исклучен	2003
25	- SpeedPort W503	интернет	1	вон употреба	2011
26	- Panasonic EASA 616	телефонска централа	1	не исправна	2000
27	-Телефонска инсталација изведена со сигнален кабел	електр. инсталација	1	делумно исправна	2000
28	- Pentium DualCore, 4Gb Ram, 500Gb Hdd	ПЦ	2	исправен	2017

29	- Pentium i3, 4Gb Ram, 1Tb Hdd	ПЦ	12	исправен	2019
30	- NAS уред, 2x4Gb Hdd	NAS	1	исправен	2017
31	- Fujitsu fi-6110	Скенер	2	исправен	2014
32	- Fujitsu Esprimo, 4Gb Ram, 500Gb Hdd	ПЦ	1	исправен	2014
33	- Fujitsu Celsius, 8Gb Ram, 2x1Tb Hdd	ПЦ	1	исправен	2014

6. Извештај за опременост и одржување на зграда на судот

Основниот суд во Винаца, е сместен во зграда која претходно е била за друга намена. Просторните услови делумно ги задоволуваат потребите на судот, потребни се инвестиции за прилагодување на просторните можности и подобрување на условите за работа. Секој од судиите е сместен и работи во канцеларија, каде понекогаш и се суди ако има помал број на странки бидејќи судот располага само со една судница. Нема посебна просторија - дактилобиро за записничарите, нема просторија за адвокати, правобранители и обвинители. Нема магаџински простор за привремено одземени предмети, а недостасува уште една судница. Нема наменски простор за одлагање и чување на архивската граѓа, а парниот котел е привремено сместен (од 2002 година) во лимена гаража покрај самата судска зграда која лимена гаража е опшиена со огноотпорна изолација со стиродур. Недостасува просторија со намена за сала за состаноци, за ова се користи канцеларијата на Претседателот на судот. Канцелариите на судиите се сместени на катот а постоечката една судница е сместена на приземјето. Во судот со мали средства може да се интервенира и да се обезбеди покрај постоечкиот влез и посебен влез за судиите. Вратите на сите канцеларии потребно е да се заменат со нови бидејќи се дотраени (истите се од 1972 година). Во некои од просториите постоечкиот дрвен под (под синтелонот) е изгниен бидејќи е над 50 и повеќе години а во дел од просториите подот е цементен. Поставениот синтелон врз подот е дотраен на места искинат и дава лоша слика за самиот суд како и за условите во кои работат вработените, а е и нехигиенски. Потребно е да се изврши промена на подот и тоа со поставување на подни плочки или епоксид. Во 2018 година е санирана појавената влага внатре во судот и на фасадата и е извршено целосно

обновување - фасадирање на судската зграда, но средствата не беа доволни за поставување на термо изолација со што би се намалиле трошоците за греење и ладење. Судот во најголем дел е климатизиран, недостасуваат уште три климатизери за три канцеларии. Во судот нема хидранти а судот е опремен со четири ПП апарати во случај на пожар кои редовно се сервисираат.

Во 2020 година е спроведена јавна набавка и е поставен видео надзор со 5-пет камери.

Тековната опременост не одговара на стандардната и потребно е да се интервенира како истата би се подобрила.

Судот има потреба од оспособување на делот од просторијата каде е сместена судската писарница во шалтер служба, како и телефонска централа која е нефункционална и не може да се поправи. За ова судот има доставено барање за одобрување на финансиски средства за телефонска централа и за реновирање – промена на подот во просториите на судот. Судот до Судскиот буџетски совет има доставено и образложени барања со пресметка и проект и за други приоритетни потреби. За сите потреби на судот редовно е известуван судскиот буџетски совет со барање средства за капитални инвестиции.

7. Извештај за планирани и извршени јавни набавки

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ ВО 2020 ГОДИНА НА ОСНОВЕН СУД ВИНИЦА

Бр	Предмет на договорот за јавна набавка/ рамковната спогодба	Шифра според ОПЈН	Очекуван почеток на постапката (месец)	Проценета вредност на договорот/ рамковната спогодба без ДДВ (денари)	Вид на постапка	Забелешки
1	2	3	4	5	6	7
	1. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки на стоки					
	-набавка на видео надзор	JA24-9 48000000-8	Февруари 2020	57.400,00	Барање за прибирање на понуди	
	-набавка на масло за греење	09000000-3	март 2020	305.000,00 денари	Барање за прибирање на понуди	

-набавка на хартија за печатари и фотокопир	30000000-9	февруари 2020	25.000,00 денари	*групна јавна набавка	спроведува Апелационен суд Штип
2. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки и услуги					
-набавка на услуги - интернет	72000000-5	јануари 2020	85.257,00 денари	*групна јавна набавка	спроведува Судски совет на РСМ
Набавка на услуги-мобилна телефонија	64000000-6	јули 2020	110.500,00 денари	*групна јавна набавка	спроведува Судски совет на РСМ

Во 2020 година сите планирани јавни набавки, се реализирани.

Извршени се и 11-единаесет набавки под вредностните прагови, согласно чл.40 од ЗЈН–набавки до 1000 евра и тоа: набавка на канцелариски материјали, набавка на тонери, набавка на обувки на судски доствувачи, набавка на средства за хигиена, набавка на делови за ИТ опрема, набавка на гориво за службено возило, набавка на УПС-батерији, набавка на синтелон, набавка на обувки за судска полиција, набавка на канцелариски столици и набавка на услуги за осигурување на градежен објект и информатичка опрема.

Виница
февруари, 2021

ВД Претседател
Васка Петрова