

Основен суд Винаца  
 СУ-04-146/15  
 30.12.2015година  
 В и н и ц а

ГОДИШЕН РАСПОРЕД  
 за работа на судиите и вработените во  
 Основен суд-Винаца за 2016 година

I-судии

Благој Цикарски 1	Љубчо Прокопенко 2	Даниела К.Тиловска 3
Уписник за определени дејствија во претходна постапка - К-ПП	/	/
уписник за утврдување незаконити дејствија - КНЗД	/	/
Разни истражни дејствија - КРИ	/	/
Условен отпуст - УОПК	/	/
/	Кривични предмети - К	/
КР	/	/
ПРК-Р	Прекршочни предмети - ПРК-О, ПРК-Ј и ПРК-С	/
/	/	Парнични предмети - П1, П2, П3, П4, П5, МАЛВП и РО
/	/	Приговори- ПЛ1-П
Заверки на договори	/	/
/	/	КС , КС-КР и К-ПОВ
Разни граѓански предмети - РП	/	/
Разни вонпарнични предмети -РВПП	/	/
Оставински предмети - О-1	/	/
Вонпарнични предмети- ВПП, ВПП-1 и ВПП-2	/	/
Правна помош-ПОМ	/	/
Замолници-П и О	/	/
Одземање на деловна способност - ОДС	/	/
Приговори - ППНИ	/	/
Замолници во кривична област - ЗАМ - К	/	/
/	КП и КУК	/
/	Судија за извршување на санкциите	/

Судски денови

1	2	3
Вторник и четврток	Понеделник и среда	Среда и петок

Претседател на судски оддел

Кривичен оддел	Граѓански оддел
судија: Љубчо Прокопенко	судија: Даниела К.Тиловска

За заменик на Претседателот на судот се определува судијата Љубчо Прокопенко.

За односи со јавноста се определува судија Даниела Костадинова Тиловска.

## II-вработени

### II.1.судски службеници

- стручни соработници:

1. Елена Јованов - стручен соработник кај Претседателот на судот, овластен судски администратор, тендерска документација за јавни набавки, информации од јавен карактер, уписник - УПП, лице за комуникација со странки со ментална попреченост.
2. Коле Илијев - стручен соработник кај судиите.

- помлад соработник

Тања Јованова, помлад соработник, одговорна за следење на примената на програмата АКМИС, изготвува сите видови обрасци кои се потребни за примената на АКМИС, изготвува месечните и годишниот извештај за работа на судот, уредува веб-страната на судот, е-достава, следи измени на законски прописи и помага при изработка на одлуки и други работи кај судиите.

- информатика:

Ѓорги Атанасов, одговорен за работа на информатичката технологија во судот со поддршка на истата, ВЕБ-страната на судот, е-достава.

- записничари на судиите:

1. Светлана Михаилова кај Претседателот на судот, уписници Су., Су.Дов. и Су.Стр.Дов.,уписници за заверување „ЗАВ„ „ЗАВ-С„ „ЗАВ-Х„ за гаранција - „УГ„ врши, месечни и годишни извештаи, електронски извештај и АКМИС, евиденција и издавање на канцелариски материјали, врши работи на благајник, обработка на плата, фактури
2. Јагода Стојкова кај судијата Љубчо Прокопенко .
3. Душанка Јованова кај судијата Даниела Костадинова Тиловска .
4. Лилјана Лазо Илиева, сите граѓански уписници, архива и статистика во граѓанско.
5. Јулија Андонова - прекршочни уписници, архива, евиденција на прекршочни санкции-УЕПС.

- архива:

Јадранка Иликовска, прием и експедиција на пошта, координатор за работа на доставната служба редовно евидентирање на доставата во АКМИС.

- уписничари:

- 1.Сузана Мехмед, сите кривични уписници, архива, уписници „ОДС“, казнена евиденција.
- 2.Иван Иванов, извршни прекршочни и кривични предмети, уписници- ИКП, КПД, ИПРК, ПК, ЗУМВ и КУИКП, казнена евиденција -за замена .

- доставна служба:

Благој Стоименов, Бекир Ганиов, Нада Стојановска, Никола Тренчовски и Драган Стефанов

Вршат достава на сите писмена што се доставуваат до странките на територијата на судот.

### II.2 судска полиција

Драган Николов - командир, Димче Анастасов-зам.командир, Ацо Петров - полицаец , Ванчо Илиев - полицаец, Гоце Стојчев - полицаец.

Се грижат и одговараат за безбедноста вработените и странките кои влегуваат во судот и за физичко обезбедување на објектот на судот. Водат евиденција на придржувањето на работното време на судските службеници, водат евиденција на влез и излез на странки и гости во судот.

### II.3. вработени согласно ЗРО

- хигиеничар:

Лилјана Јован Илиева, одржува хигиената во работните простории и во кругот на судот.

По писмен или усмен налог, судските службеници и другите вработени работат и други работи што ќе ги нареди претседателот на судот, согласно Законот за судовите и Судскиот деловник.

Овој Годишен распоред се применува од 01.01.2016 година до 31.12.2016 година. По потреба во текот на годината во зависност од обемот на работа ќе се вршат соодветни измени а со цел за ефикасно работење на судот, за совледување на тековниот прилив во текот на годината.

Претседател на Судот,  
Благој Цикарски